MARIJAMPOLĖS SAV.
LIUDVINAVO KAZIO BORUTOS VIDURINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, A.Juozapavičiaus g.1, 69171 Liudvinavas
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190398811.
Mokyklos duomenys: tel.: (8 343) 20593, 20592, 20413, faks. (8 343) 20593, el.p. nilatva@gmail.com

Marijampolės savivaldybės administracijos
Finansų ir biudžeto departamentui

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2012M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2013-01-21 Nr
Liudvinavas

I. BENDROJI DALIS

Liudvinavo Kazio Borutos vidurinė mokykla (toliau - Subjektas) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir Marijampolės savivaldybės biudžeto. Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190398811.

Mokyklos įsteigimo data 1952-08-30.

Mokyklos buveinė- A. Juozapavičiaus g.3, Liudvinavo miestelis, LT-69171, Marijampolės savivaldybė.

Subjekto savininkė yra Marijampolės savivaldybė, kuri įgyvendina savininko teises ir pareigas, koordinuoja veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia nuostatus, priima sprendimus dėl buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Subjektas turi ikimokyklinio ugdymo skyrių.

Skyriaus buveinė-Liepų g.-22 Liudvinavo miestelis, LT-69170 Marijampolės savivaldybė

Subjektas yra viešas juridinis vienetas turintis herbinį antspaudą ir atsiskaitomąsias sąskaitas AB „Swedbank“ banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2012 m. paskutinės dienos duomenis.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – litais.

Subjekto veiklą ateityje gali paveikti vaikų gimstamumas, emigracija.

Subjektas vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas (švietimo, ugdymo, papildomas švietimo).

Subjekto ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 78, lyginant su 2011 metais – 78, išliko toks pats. Subjekto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo patvirtinti 43,58 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Subjekto parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Subjektas tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei apskaitos politika, patvirtinta Subjekto vadovo 2009 m. rugpjūčio 31 d. Nr. V1-201 įsakymu. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Subjekto finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojamos buhalterinės apskaitos programos Finas ir Finalga, kurios pritaikytos apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1) valstybės funkciją;
2) programą;
3) lėšų šaltinį;
4) valstybės ir savivaldybės biudžetų išlaidų pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Ilgalaikis nematerialus turtas

Nematerialus turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą savoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė lygi 0.

Neatlygintinai gautas nematerialus turtas iš ne viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtini Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. Rugpjūčio 28d. įsakymu Nr.DV-871, taip pat patvirtinti subjekto vadovo 2009 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V1-196.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
	NEMATERIALUS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licenzijos, įsigytos kitos teisės	4
3.	Kitas nematerialus turtas	4
4.	Prestižas	5

Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikis materialus turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialus turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialus turtas pirminio pripažinimo momentu yra apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialus turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo (jeigu jis yra) sumą. Likvidacinė vertė lygi 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialus turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialus turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialus turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingą tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Subjekto vadovo įsakymu 2009 m. rugpjūčio 31 d. Nr.V1-196.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
	MATERIALUS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1	Kapitaliniai mūriniai pastatai; monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų	90
1.2	Pastatai	70
1.3	Tašytų rąstų pastatai	50
1.4	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	10
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	70
2.1.2	Metaliniai	40
2.1.3	Mediniai	20
2.2	Kiti statiniai	20
3.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	20
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1	Gamybos mašinos ir įrengimai	15
4.2	Medicinos įranga	5
4.3	Apsaugos įranga	5
4.4	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
4.5	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10
4.6	Kitos mašinos ir įrenginiai	15
5.	Transporto priemonės	5

6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1	Baldai	7
6.2	Kompiuteriai ir jų įranga	4
6.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
6.4	Kita biuro įranga	4
7.	Kitas ilgalaikis turtas	
7.1	Scenos meno priemonės	7
7.2	Muzikos instrumentai	10
7.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	7
7.4	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
7.5	Kitas ilgalaikis materialus turtas	4

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finasines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą , subjektas taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekine ir vertine išraiška.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos‘ ‘nustatytytus kriterijus: finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas, yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas, finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Finansavimo sumos – Subjekto iš valstybės ir savivaldybės biudžeto bei kitų šaltinių gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Subjekto nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Subjekto gautus arba gautinus pingus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finasavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Įstaiga turi tik trumpalaikius finansinius įsipareigojimus, kurie pripažįstami įsigijimo savikaina.

Trumpalaikių finansinių įsipareigojimų grąžinimo terminas trumpesnis nei 12 mėnesių.

Pajamos

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, turi būti pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Užregistravus visas ataskaitinių metų operacijas, visos pajamų grupės sąskaitos uždaromos. Visos per ataskaitinius metus užregistruotos pajamų sumos paskutinę ataskaitinių metų dieną perkeliamos į sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas''.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, t.y., kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Užregistravus visas pasibaigusių ataskaitinių metų ūkines operacijas ir ūkinius įvykius, visos sąnaudų grupės sąskaitos yra uždaromos. Visų per ataskaitinius metus patirtų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinių metų dienos būklę perkeliami į sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas''.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, numatoma turto atperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji vertė) po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y., nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai, pasibaigus ataskaitniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Subjekto finansinę padėtį, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų ištakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir piniginių srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji principai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apyskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Subjektas pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laikotarpį tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia subjekto finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų pripažinimo, apskaitos ir dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ar ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį yra pateikta 1 priede. Per 2012 m. Subjekto nematerialiojo turto nuvertėjimo nėra.

Subjektas turi nusidėvėjusio, tačiau naudojamo veikloje nematerialaus turto už 3173,58 Lt.

2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį lentelė yra pateikta 2 priede.

Subjektas turi ilgalaikio materialaus turto už 2067973 Lt. kuris yra visiškai nusidėvėjęs, tačiau vis dar naudojamas veikloje.

Per 2012 m. buvo atliktas ilgalaikio turto pergrupavimas dėl neteisingai pasirinktų ilgailaikio turto grupių, todėl dalis grupės „Baldų ir biuro įranga“ buvo pergrupuota į „Mašinas ir įrengimus“, kurių savikaina ir nusidėvėjimas buvo 19373 Lt. iš grupės „Kitas turtas“ į grupę ‚Infrastruktūra „ 1500 Lt. savikaina , nusidėvėjimas 1499 Lt.

2012 m. birželio 22 dieną uždarius Valavičių skyrių, savivaldybei buvo perduotas ilgalaikis turtas:

Invent. Nr.	Pavadinimas	Savikaina	Nudėvėta	Likutinė vertė
06013103900	Kiemo statiniai	1500,00	1499,00	1,00
12200500	Mūrinis 2 –jų aukštų mokylos pastatas	297786,00	60016,06	236269,34
Iš viso:		**297786,00**	**62865,06**	**236270,94**

3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotrapį

Informacija apie atsargų vertės pokytį per ataskaitinį laikotarpį yra pateikta 3 priede.

Subjektas nemokamai gavo ūkinio inventoriaus pagal projektą iš savivaldybės, kurio vertė 2400,64 Lt. Subjektas pirko ūkinio inventoriaus (vadovėlių ir mokymo priemonių) už 11400,0 Lt. iš mokinio krepšelio lėšų.

Subjektas per ataskaitinį laikotarpį nupirko maisto produktų už 222836,43 Lt. ,iš kurių 86883,91 Lt. sunaudota mokinių nemokamam maitinimui, 108580,84 Lt. sunaudota kitų subjektų mokinių maitinimui, 27371,68 Lt. ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų maitinimui.

4. Per vienerius metus gautinos sumos

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas yra pateikta 4 priede.

Subjektas ataskaitinio laikotarpio paskutinei dienai turi sukaupęs gautinų sumų už 201724,00 Lt., iš kurių viešojo sektoriaus subjektams 181170,00 Lt., lyginant su 2011 m. 20554 Lt. daugiau, kadangi vien skola už anglis sudaro 54695,19 Lt.

Eil Nr.		Balansinis likutis paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, litais
1	**Sukauptos gautinos sumos**	**181170,00**
1.1	Sukaupti atostoginiai už 2012 m.	105288,33
1.1.1	Valstybės lėšos	86516,05
	Sukaupti atostoginiai DU už 2012 m	66052,87
	Sukauptos SD darbdavio įmokos nuo atostoginių	20463,18
1.1.2	Savivaldybės lėšos	94627,48

	Sukaupti atostoginiai DU už 2012m.	14332,17
	Sukauptos SD darbdavio įmokos nuo atostoginių	4440,11
1.2	Sukauptos gautinos sumos kreditoriniams įsiskolinimams	75881,67
2	**Tėvų įnašų skola**	**4370,60**
	Už ugdymą	767,60
	Už maitinimą	3430,00
	Už pailgintą grupę	173,00
3	**Kitos gautinos sumos**	**234,35**
	Iš Fabijoniškių vid mokyklos	106,88
	Iš Želsvos pagrindinės mokyklos	31,96
	Iš Vilniaus universiteto	95,51

5.Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus yra pateikta 5 priede.

Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 1177,00 Lt. iš kurių pailgintos grupės tėvų įnašai 175,35 Lt. ir tėvų įmokos už darželį, 1001,65Lt.

Lyginant su 2011 metais pinigų likutį ataskaitinio laikotarpio paskutinei dienai iš kitų šaltinių 323,00 Lt. ir 2012 metų pinigų likutį ataskaitinio laikotarpio paskutinei dienai 1177,00 Lt., iš kitų šaltinių, jis padidėjo 854,00 Lt.

6. Finansavimo sumų likučiai

Informaciją apie finansavimo sumų likučius galima rasti 6 priede

Finansavimo sumų likutis iš valstybės biudžeto 2012 metų ataskaitinio laikotarpio pabaigai 47726 Lt, lyginant su 2011 metų ataskaitinio laikotarpio pabaigai 73816 Lt. sumažėjo 26090 Lt. dėl nusidėvėjimo ir ūkinio inventoriaus iškėlimo į užbalansinę sąskaitą.

Finansavimo sumų likutis iš savivaldybės biudžeto 2012 metų ataskaitinio laikotarpio pabaigai 982540,06 Lt. lyginant su 2011 metų ataskaitinio laikotarpio pabaigai 1246205 Lt. sumažėjo 26366 Lt. dėl perduoto savivaldybei Valavičių pastato .

Finansavimo sumų likutis iš kitų šaltinių 2012 metų ataskaitinio laikotarpio pabaigai 71436 Lt. lyginant su 2011 metų ataskaitinio laikotarpio pabaigai 80404 Lt. sumažėjo 8968 Lt.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta 6 priede.

Per ataskaitinį laikotarpį Subjektas gavo finansavimo sumų iš **valstybės biudžeto** 1629097,89 Lt., kurias sudarė lėšos nemokamam maitinimui 86883,91Lt., paramai mokinio reikmėms 2184,00 Lt., mokinio ir ikimokyklinukų krepšeliai 1539700,00 Lt.

Per ataskaitinį laikotarpį Subjektas gavo finansavimo sumų iš **savivaldybės biudžeto** 655700,00 Lt.

Per ataskaitinį laikotarpį Subjektas gavo finasavimo sumų iš Europs Sąjungos lėšų 49005,61 Lt, tai projekto „Gyvenkime ir mokykimės žaisdami“ lėšos

Per ataskaitinį laikotarpį Subjektas gavo finansavimo sumų iš **kitų šaltinių** 19734,60 Lt.,tai tiekėjų parama 7667,73 Lt., už pavežimus dainų šventeii 529,88 Lt., 2% parama 1636,99 Lt., savivaldybės administracijos mokyklos stogo ir vandentiekio taisymui 9900 Lt.

7.Trumpalaikiai įsipareigojimai

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas yra pateikta 7 priede.

Subjektas ataskaitinio laikotarpio pabaigai turėjo sukauptų mokėtinų sumų už 192235,66 Lt. lyginant su 2011 metais 128099 Lt. tai daugiau 64136,66 Lt. padidėjusių įsiskolinimų už komunalinius patarnavimus.

Kitas sukauptas sąnaudas 15885,69 Lt. sudaro mokėtinos sumos tiekėjas ne iš biudžeto, t.y. už kameras UAB Alga 8100,97 Lt., už maisto produktus 7677,84 Lt., projekto atlyginimai 81,60 ir sodros mok 25,28 Lt.

8. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro tėvų įnašai už mokinių lankomą pailgintos dienos grupę.Ataskaitinio laikotarpio pabaigai kitos veiklos pajamos buvo 2034,00 Lt. lyginant su 2011metais 2365,00 Lt. tai mažiau 331,00 Lt. Šios pajamos sumažėjo dėl mokinių lankomumo.

9.Kitos veiklos pajamos

Subjekto kitos veiklos pajamos sudaro 144352,00 Lt. už parduotas prekes (valgyklos antkainis 2430,00 Lt. ikimokyklinio ugdymo vaikų maitinimas 18556,01 Lt. pajamos už ikimokyklinio skyriaus vaikų ugdymą 4747,80 Lt. ir pajamos už kitų mokyklų mokinių nemokamą maitinimą 106980,63 Lt. valgyklos pajamos 8400 Lt. vyskūpijos jaunimo centro mokinių maitinimą 1600,00 Lt. ir paramos 2% 1636.99 Lt.

10. Informacija pagal veiklos segmentus

Informacija pagal veiklos segmentus yra pateikta 10 priede.

PRIDEDAMA:

1.Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai
2.Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai
3.Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas
4. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 1 lapas
5. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, 1 lapas
6.Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas
7. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas
10. Informacija pagal veiklos segmentus, 1 lapas

Mokyklos direktorė Nijolė Latvaitienė

Vyr. buhalterė Roma Babinskienė

Vyr. buhalterė Roma Babinskienė, tel 8-343-20592